

Sorteringsveileder

Januar	Februar	Mars
1 Ti 1. Nyttårsdag Uke 1	1 F PA9 R9 Uke 5	1 F PA9 Uke 9
2 O PA8 PA6	2 L	2 L
3 To PA7	3 S	3 S
4 F PA9	4 M PL1 R3	4 M PL1 Uke 10
5 L	5 Ti PL3 R1 Uke 6	5 Ti PL3
6 S	6 O PL2 R4	6 O PL2
7 M PL1 R6 Uke 2	7 To PL4 R2	7 To PL4
8 Ti PL2 R5	8 F	8 F
9 O PL3 R7	9 L	9 L
10 To PL4 R8	10 S	10 S
11 F PA8 R9	11 M PL5 Uke 7	11 M PL5 R6 Uke 11
12 L	12 Ti PL6	12 Ti PL6 R5
13 S	13 O PL8	13 O PL8 R7
14 M PL5 R3	14 To PL7	14 To PL7 R8
15 Ti PL6 R1 Uke 3	15 F PL9	15 F PL9 R9
16 O PL8 R4	16 L	16 L
17 To PL7 R2	17 S	17 S
18 F PL9	18 M PA1 R6 Uke 8	18 M PA1 R3 Uke 12
19 L	19 Ti PA3 R5	19 Ti PA3 R1
20 S	20 O PA2 R7	20 O PA2 R4
21 M PA1	21 To PA4 R8	21 To PA4 R2
22 Ti PA3 Uke 4	22 F R9	22 F
23 O PA2	23 L	23 L
24 To PA4	24 S	24 S
25 F	25 M PA5 R3 Uke 9	25 M PA5 Uke 13
26 L	26 Ti PA6 R1	26 Ti PA6
27 S	27 O PA8 R4	27 O PA8
28 M PA5 R6 Uke 5	28 To PA7 R2	28 To PA7
29 Ti PA6 R5		29 F PA9
30 O PA8 R7		30 L
31 To PA7 R8		31 S

April	Mai	Juni
1 M PL1 R6 Uke 14	1 O Off. Hoytidsdag Uke 18	1 L Uke 22
2 Ti PL3 R5	2 To PL2 R4	2 S
3 O PL2 R7	3 F PL4 R2	3 M PL5 R6
4 To PL4 R8	4 L	4 Ti PL6 R5 Uke 23
5 F R9	5 S	5 O PL8 R7
6 L	6 M PL5 Uke 19	6 To PL7 R8
7 S	7 Ti PL6	7 F PL9 R9
8 M PL5 R3 Uke 15	8 O PL8	8 L
9 Ti PL6 R1	9 To PL7	9 S Pinsedag
10 O PL8 R4	10 F PL9	10 M 2. pinsedag
11 To PL7 R2	11 L	11 Ti PA1 R3 Uke 24
12 F PL9	12 S	12 O PA3 R1
13 L	13 M PA1 R6 Uke 20	13 To PA2 R4
14 S Palmesøndag	14 Ti PA3 R5	14 F PA4 R2
15 M PA1 PA3 Uke 16	15 O PA2 R7	15 L
16 Ti PA4 PA2	16 To PA4 R8 R9	16 S
17 O PA5 R6	17 F Grunnlovsdag	17 M PA5
18 To Skjærtorsdag	18 L	18 Ti PA6 Uke 25
19 F Langfredag	19 S	19 O PA8
20 L	20 M PA5 R3 Uke 21	20 To PA7
21 S Påskedag	21 Ti PA6 R1	21 F PA9
22 M 2. påskedag Uke 17	22 O PA8 R4	22 L
23 Ti PA6 R5	23 To PA7 R2	23 S
24 O PA8 R7	24 F PA9	24 M PL1 R6 Uke 26
25 To PA7 R8	25 L	25 Ti PL3 R5
26 F PA9 R9	26 S	26 O PL2 R7
27 L	27 M PL1 Uke 22	27 To PL4 R8
28 S	28 Ti PL3	28 F R9
29 M PL1 R3 Uke 18	29 O PL2	29 L
30 Ti PL3 R1	30 To Kr. himmelfartsdag	30 S
	31 F PL4	

Matavfall



Slik gjør du det

Bruk sansene – lukt og smak på maten før du eventuelt kaster den. Hvis en matvare har gått ut på dato med «best før»-stempel, betyr det ikke nødvendigvis at den er dårlig. Sorter (husk at emballasjen skal sorteres for seg). Matavfall legger du i grønn pose. Posen knytes med dobbel knute, og legges i matavfallsbeholderen. **Bruk kun de utleverte posene.**

Ja takk

- Skrell
- Skrotter
- Kaffegrut med og uten filter
- Eggeskall
- Tørkepapir og servietter med matrester
- Nøtteskall
- Rekeskall
- Teposer og teblader
- Små fiske- og kjøttbein
- Grønnsaker
- Frukt
- Mel, gryn og sukker
- Brød og kaker
- Ris og pasta
- Fisk og skaldyr

Nei takk

- (leveres som restavfall)
- Matavfall med emballasje
 - Store rester fett og matolje
 - Komposterbare produkter
 - Hundeposer
 - Store kjøttbein
 - Avskårne blomster
 - Potteplanter
 - Krydderplanter
 - Hageavfall
 - Grus, sand, jord
 - Kattesand
 - Snus og royk
 - Bomull og q-tips
 - Tyggis

Restavfall



Restavfallet er det som blir igjen når du har sortert ut det som er mulig å kildesortere der du bor. Det som er for stort for restavfallsposen hjemme leverer du til din nærmeste gjenvinningsstasjon.

Slik gjør du det

Er du usikker, søk på sortere.no og sjekk om det du vil kaste kan kildesorteres. Kildesorter eller kast i restavfallet.

Ja takk

- Støvsugerpose
- Plastsugerør
- Q-tips
- Tyggis
- Snus og sneiper
- Bomull og bomullspads
- Engangslinser
- Bleier, bind og tamponger
- Plastprodukter som plastleker og plastredskaper
- Drikkeglass (husholdningsglass, krystallglass, vinglass og lignende)
- Svært skitten emballasje
- Komposterbare produkter
- Nedbrytbar plast CD-plater og VHS kassetter
- Slitte og ødelagte sko

Nei takk

- Emballasje som kan kildesorteres
- Spisbar mat
- Elektriske produkter
- Brukbare eller ødelagte klær
- Farlig avfall
- Batterier
- Lyspærer
- Spraybokser
- Malingsrester

Kjøreruter	PA-Papir og mat	PL-Plast og mat	R - Restavfall
Tanabru sentrum, Tanabru-Levajok	PA1	PL1	R1
Vardø vest, Kiberg	PA3	PL3	R3
Berlevåg	PA2	PL2	R2
Vardø øst	PA4	PL4	R4
Nesseby kommune	PA5	PL5	R5
Indre Båtsfjord (Fjordv., Prestegårdsv./Fomav.)	PA6	PL6	R6
Vestertana-Langnes til slakteriet	PA8	PL8	R8
Ytre Båtsfjord (Nordskogen, Kirkegårdv./Strandv.)	PA7	PL7	R7
Austertana-Luftjok-Seida-Skippagurra-Polmak øst	PA9	PL9	R9

Ta hensyn til din renovatørs helse, ikke legg løst avfall (aske, sagspon, osv.) i dunken.



Sørg for å måke vei til dunken og strø når det er glatt!

Sorteringsveileder

Juli				August				September			
1 M	PL5	R3	Uke 27	1 To	PL7		●	1 S			Uke 35
2 Ti	PL6	R1	●	2 F	PL9		Uke 31	2 M	PA1	R3	Uke 36
3 O	PL8	R4		3 L				3 Ti	PA3	R1	
4 To	PL7	R2		4 S				4 O	PA2	R4	
5 F	PL9			5 M	PA1	R6	Uke 32	5 To	PA4	R2	
6 L				6 Ti	PA3	R5		6 F			●
7 S				7 O	PA2	R7	●	7 L			
8 M	PA1		Uke 28	8 To	PA4	R8		8 S			
9 Ti	PA3		●	9 F		R9		9 M	PA5		Uke 37
10 O	PA2			10 L				10 Ti	PA6		
11 To	PA4			11 S				11 O	PA8		
12 F				12 M	PA5	R3	Uke 33	12 To	PA7		
13 L				13 Ti	PA6	R1		13 F	PA9		
14 S				14 O	PA8	R4		14 L			○
15 M	PA5	R6	Uke 29	15 To	PA7	R2	○	15 S			
16 Ti	PA6	R5	○	16 F	PA9			16 M	PL1	R6	Uke 38
17 O	PA8	R7		17 L				17 Ti	PL3	R5	
18 To	PA7	R8		18 S				18 O	PL2	R7	
19 F	PA9	R9		19 M	PL1		Uke 34	19 To	PL4	R8	
20 L				20 Ti	PL3			20 F		R9	
21 S				21 O	PL2			21 L			
22 M	PL1	R3	Uke 30	22 To	PL4			22 S			●
23 Ti	PL3	R1		23 F			●	23 M	PL5	R3	Uke 39
24 O	PL2	R4		24 L				24 Ti	PL6	R1	
25 To	PL4	R2	●	25 S				25 O	PL8	R4	
26 F				26 M	PL5	R6	Uke 35	26 To	PL7	R2	
27 L				27 Ti	PL6	R5		27 F	PL9		
28 S				28 O	PL8	R7		28 L			●
29 M	PL5		Uke 31	29 To	PL7	R8		29 S			
30 Ti	PL6			30 F	PL9	R9	●	30 M	PA1		Uke 40
31 O	PL8			31 L							

Utdeling av poser til matavfall, sekker til papir og plastemballasje

Oktober				November				Desember			
1 Ti	PA3		Uke 40	1 F	R9		Uke 44	1 S	1. søndag i advent		
2 O	PA2			2 L				2 M	PA5		Uke 49
3 To	PA4			3 S				3 Ti	PA6		
4 F				4 M	PA5	R3	●	4 O	PA8		●
5 L			●	5 Ti	PA6	R1	Uke 45	5 To	PA7		
6 S				6 O	PA8	R4		6 F	PA9		
7 M	PA5	R6	Uke 41	7 To	PA7	R2		7 L			
8 Ti	PA6	R5		8 F	PA9			8 S			
9 O	PA8	R7		9 L				9 M	PL1	R6	Uke 50
10 To	PA7	R8		10 S				10 Ti	PL3	R5	
11 F	PA9	R9		11 M	PL1		Uke 46	11 O	PL2	R7	
12 L				12 Ti	PL3		○	12 To	PL4	R8	○
13 S			○	13 O	PL2			13 F		R9	
14 M	PL1	R3	Uke 42	14 To	PL4			14 L			
15 Ti	PL3	R1		15 F				15 S			
16 O	PL2	R4		16 L				16 M	PL5	R3	Uke 51
17 To	PL4	R2		17 S				17 Ti	PL6	R1	
18 F				18 M	PL5	R6	Uke 47	18 O	PL8	R4	
19 L				19 Ti	PL6	R5	●	19 To	PL7	R2	●
20 S				20 O	PL8	R7		20 F	PL9		
21 M	PL5		●	21 To	PL7	R8		21 L			
22 Ti	PL6		Uke 43	22 F	PL9	R9		22 S			
23 O	PL8			23 L				23 M	PA1	PA3	Uke 52
24 To	PL7			24 S				24 Ti	PA4	PA2	
25 F	PL9			25 M	PA1	R3	Uke 48	25 O	Juledag		
26 L				26 Ti	PA3	R1	●	26 To	2. juledag		●
27 S				27 O	PA2	R4		27 F			
28 M	PA1	R6	●	28 To	PA4	R2		28 L			
29 Ti	PA3	R5	Uke 44	29 F				29 S			
30 O	PA2	R7		30 L				30 M	PA5		Uke 1
31 To	PA4	R8						31 Ti	PA6	PA8	

Plastemballasje



Plastemballasje er innpakning som har vært rundt og beskyttet matvarer og andre produkter. Produkter laget i plast skal ikke sorteres sammen med plastemballasjen. Dette kan forklares med et enkelt eksempel: Kjøper du en lekebil i plast, skal innpakningen sorteres som plastemballasje. Plastbil skal kastes i restavfallet.

Slik gjør du det

- Tøm ut rester. Skyll i kaldt vann og ta en runde med oppvaskbørsten om nødvendig. Flasker kan fylles med vann og ristes.
- Rist emballasjen dryppettør
- Sorter!

Ja takk

- Plastflasker og plastkanner
- Plastfolie
- Plastposer
- Plastbegre som yoghurtbeger og rømmebeger
- Blomsterpotter og -brett i plast
- Plastbrett for matvarer (kylling, kjøttdeig og lignende)
- Plastemballasje for elektriske og elektroniske produkter

Nei takk

- Tilgriset plastemballasje
- Plastemballasje som har inneholdt farlig avfall
- Potetgull og kaffeposer som er sammensatt av av plast og metall, eller plast og papir
- Plast som ikke er emballasje, som leker, hageslanger, presenninger, hagemøbler og juletrær
- Isopor (EPS)
- Skumgummi
- Kontaktlinser
- Pillebrett
- Tannbørste

Papir



Papir legges i utleverte papirsekker, og hentes på egne dager. Papp og kartong kan også legges i den samme sekken. Dette gjelder også melkekartong, men kravet er fortsatt at den er rengjort.

Hva kan sorteres som papir

- Aviser
- Tidsskrifter
- Brosjyrer/reklame
- Datalister
- Notatpapir
- Papp og kartong kan legges i samme sekk

Hva kan ikke sorteres som papir

- Laminater
- Plast (legges i sekk for plast)
- Julepapir, gavepapir og glanset innpakningspapir

Hva blir det til? Nytt papir og kartong
NB! Maks vekt på sekker er 12 kg.

Kjøreruter	PA-Papir og mat	PL-Plast og mat	R - Rest-avfall
Tanabru sentrum, Tanabru-Levajok	PA1	PL1	R1
Vardø vest, Kiberg	PA3	PL3	R3
Berlevåg	PA2	PL2	R2
Vardø øst	PA4	PL4	R4
Nesseby kommune	PA5	PL5	R5
Indre Båtsfjord (Fjordv., Prestegårdsv./Fomav.)	PA6	PL6	R6
Vestertana-Langnes til slakteriet	PA8	PL8	R8
Ytre Båtsfjord (Nordskogen, Kirkegårdv./Strandv.)	PA7	PL7	R7
Austertana-Luftjok-Seida-Skipagurra-Polmak øst	PA9	PL9	R9

Ta hensyn til din renovatørs helse, ikke legg løst avfall (aske, sagspon, osv.) i dunken.



Farlig avfall og EE avfall leveres gratis på miljøstasjonen.